

LA COMMUNAUTÉ D'AGGLOMÉRATION DU GRAND DOLE

RECRUTE

UN DIRECTEUR DU SERVICE ENVIRONNEMENT H/F

Cadre d'emplois des ingénieurs (catégorie A)
Par voie statutaire ou, à défaut, par voie contractuelle
Poste à temps complet à pourvoir dès que possible

CONTEXTE DU POSTE :

Le service Environnement du Grand Dole conduit les actions de connaissance, de protection et de gestion de la biodiversité à l'échelle du territoire, notamment au travers de la politique Trame Verte et Bleue, de l'animation des sites Natura 2000 du massif de la Serre et de la Forêt de Chaux, ainsi que de la gestion de plusieurs dispositifs structurants (ENS, PDIPR, GEMAPI, observatoire de la biodiversité...).

Le service travaille en transversalité avec les services d'aménagement du territoire, de développement économique, les services techniques, les communes du Grand Dole et de nombreux partenaires institutionnels, associatifs et économiques, afin d'intégrer les enjeux environnementaux dans les projets du territoire.

MISSIONS :

Vous assurez la **direction du service Environnement**, sous l'autorité de la Direction des Services Techniques, et en lien avec les Vice-Présidents du Grand Dole en charge de la transition écologique, du Plan Climat et de la transition énergétique, avec la Membre du bureau déléguée à la biodiversité et aux sentiers de randonnée, ainsi qu'avec l'Adjoint au Maire de Dole délégué à la transition écologique.

Pilotage du service environnement mutualisé Ville de Dole / Grand Dole :

- Manager le travail des agents
- Élaborer et suivre les budgets
- Représenter et affirmer le positionnement de la collectivité auprès des partenaires extérieurs
- Conseiller et assister les communes du Grand Dole dans leurs projets

Définition et mise en œuvre des orientations stratégiques :

- Participer aux orientations stratégiques en matière d'environnement et de développement durable
- Assurer et coordonner la mise en œuvre des actions du programme politique en matière d'environnement :
 - Observatoire de la biodiversité
 - Gestion du réseau ENS des pelouses sèches des Monts Dolois
 - Développement du réseau de sites à batraciens
 - Mise en œuvre de la GEMAPI sur les affluents de la Saône
 - Gestion du PDIPR
 - Lutte contre la pollution de l'air et les nuisances sonores
- Contribuer à l'amélioration des connaissances des habitats, de la flore et de la faune du territoire
- Superviser l'animation des sites Natura 2000
- Anticiper les évolutions réglementaires et les évolutions de compétences (GEMAPI, stratégie nationale biodiversité...)
- Gérer la forêt communale de Dole

Suivi financier et juridique des partenariats :

- Assurer le suivi financier et administratif des actions portées par des structures dans lesquelles le Grand Dole est financièrement impliqué :
 - EPCE CBNBFC-ORI
 - SICTOM (collecte des ordures ménagères, déchets verts)
 - Compétence GEMAPI transférée au Syndicat Mixte Doubs-Loue
 - Syndicats de rivières (Sablonne, Auxons)
 - EPTB-Saône Doubs
 - ATMO BFC (qualité de l'air)
 - Agence de l'eau RMC (contrat Eau et Climat)
 - ONF (schéma d'accueil du public en forêt de Chaux)

Travail transversal avec les services de la collectivité

- Conseiller et évaluer les projets de la collectivité pour la prise en compte de l'environnement et des enjeux de préservation de la biodiversité : maîtrise foncière, aménagement du territoire (PLUi), aménagement de sites, transition énergétique
- Intégrer les enjeux de biodiversité et de préservation de l'environnement dans la gestion courante et les travaux des services techniques : Eau et assainissement, Espaces verts et Bâtiments publics
- Gérer les démarches réglementaires de la collectivité au titre du code de l'environnement

Développement des partenariats extérieurs

- Coordonner les projets associatifs annuels
- Coordonner les partenariats institutionnels :
 - Organisations cheffes de fil (CBNBFC-ORI, CEN FC, CPEPESC, LPO BFC...)
 - Région BFC (SRB, SRADDET...)
 - Département du Jura (ENS, PDIPR)
 - ARB BFC
 - DREAL BFC (Stratégie Nationale des Aires Protégées, APPB...) et autres services de l'Etat
- Contribuer à l'élaboration et à la conduite de projets multi-partenariaux de la collectivité

PROFIL :

- Bac +5 en biologie, écologie ou droit de l'environnement, avec expérience souhaitée sur un poste similaire,
- Connaissance du cadre institutionnel, réglementaire et financier des collectivités,
- Maîtrise des règles budgétaires, comptables, de la commande publique et du conventionnement,
- Compétences en organisation et encadrement d'équipe,
- Qualités relationnelles : écoute, pédagogie, négociation, travail en réseau,
- Capacité à s'affirmer et à déléguer,
- Connaissances naturalistes avérées (gestion et préservation des espaces naturels et des espèces),
- Capacité à traduire des orientations stratégiques en plans d'actions,
- Maîtrise de l'animation et du pilotage de projet,
- Anticipation des évolutions réglementaires et organisationnelles,
- Esprit de synthèse, qualités rédactionnelles, autonomie et rigueur,
- Permis B indispensable.

CONDITIONS DE TRAVAIL :

- Temps complet – 1 607 heures annualisées
- Possibilité de travail occasionnel en soirée et/ou le week-end
- Possibilité d'une journée de télétravail par semaine
- Rémunération selon grille statutaire + régime indemnitaire + CNAS + participation mutuelle et prévoyance

Merci d'adresser votre candidature (lettre de motivation + curriculum vitae), **avant le 5 octobre 2026** :

Monsieur le Président
Communauté d'Agglomération du Grand Dole
Direction des Ressources Humaines
Place de l'Europe
B.P. 89
39108 DOLE cedex

drh@dole.org