



LA COMMUNAUTE D'AGGLOMERATION DU GRAND DOLE

Recrute

UN AGENT DE PROPLETE URBAINE H/F

Cadre d'emplois des adjoints techniques territoriaux

Par voie statutaire ou, à défaut, par voie contractuelle

Temps complet – Poste à pourvoir le plus rapidement possible

Au sein du Pôle des services techniques, et sous l'autorité du Responsable du service Propreté-urbaine, vous assurez les opérations de ramassage et l'entretien au quotidien des espaces publics.

MISSIONS :

- ✓ Vous assurez le balayage, le lavage, le ramassage de tout détritrus dans les quartiers, avenues, centre ville, places de parking, bâtiments publics, zones d'activités, parcs et jardins.
- ✓ Vous assurez la collecte des corbeilles
- ✓ Vous assurez le désherbage des accotements de voirie
- ✓ Vous assurez le déneigement mécanique ou manuel
- ✓ Vous effectuez toutes tâches nécessaires au bon fonctionnement du service

PROFIL :

- ✓ Vous êtes doté d'un esprit d'équipe et du sens du service public ;
- ✓ Vous êtes organisé, méthodique et polyvalent, vous savez prendre des initiatives ;
- ✓ Vous êtes disponible : possibilité de travail le week-end pour les marchés et autres manifestations ;
- ✓ Vous possédez de bonnes aptitudes physiques : marche prolongée/port de charges importantes le cas échéant ;
- ✓ Vous êtes titulaire du permis B et pouvez faire preuve de facilité d'adaptation à la conduite de balayeuse, laveuse, aspirateur de voirie ;
- ✓ Vous avez de bonnes connaissances en réglementation en ce qui concerne l'hygiène et la sécurité.

CONDITIONS DE TRAVAIL :

Temps de travail : 1607 heures annualisées

Lieu d'exercice : Territoire de la Ville de Dole et du Grand Dole

Merci de m'adresser votre candidature (lettre de motivation + curriculum vitae + dernier arrêté de situation administrative, le cas échéant), **avant le 5 janvier 2026**, à l'adresse suivante :

Monsieur le Président
Communauté d'Agglomération du Grand Dole
Direction des Ressources Humaines
Place de l'Europe
39100 DOLE
ou par mail à l'adresse suivante : drh@dole.org